

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа д. Леваны
Фаленского района Кировской области

ПРИНЯТО

педагогическим советом МКОУ ООШ
д. Леваны Фаленского района Кировской
области
(протокол от 18.06.2014 года №7)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МКОУ ООШ д.
Леваны Фаленского района Кировской
области от 26.06.2014 года №40/1
Директор школы Н.А.Соколова

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ШКОЛЫ

1. Общие положения

1.1 Совет школы (далее — Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом школы решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции школы.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом школы, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами школы.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Цель деятельности Совета – руководство функционированием и развитием школы в соответствии со стратегическими документами: основной образовательной программой, программой развития школы, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.

Задачи Совета школы:

- ✓ Определение перспективных направлений функционирования и развития школы;
- ✓ Привлечение общественности к решению вопросов развития;
- ✓ Создание оптимальных условий для осуществления учебно-воспитательного и учебно-производственного процесса в школе;
- ✓ Защита законных прав учащихся, работников школы в пределах своей компетенции;
- ✓ Решение вопросов, связанных с дальнейшим пребыванием учащихся в школе в случае нарушения Устава;
- ✓ Решение конфликтных вопросов, связанных с участниками образовательного процесса.

2. Структура Совета школы

2.1. В состав Совета школы избираются представители педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей). Совет школы избирается в количестве 9 человек сроком на три года. Члены Совета избираются прямым открытым голосованием в следующем порядке: педагогические работники на заседании Педагогического совета в количестве 3 человек; родители (законные представители) на Общешкольном родительском собрании в количестве 3 человек; обучающиеся 7- 9 классов на Совете старшеклассников в количестве 3 человек.

Совет школы состоит из председателя, секретаря и членов Совета.

Членами Совета школы не могут быть избраны члены администрации Школы, кроме директора.

Председатель руководит работой Совета школы, проводит его заседания.

2.2. Заседания Совета школы проводятся не реже 1 раза в год и правомочны, если на них присутствует не менее половины его членов. Принятым считается решение, если за него проголосовало более половины присутствующих.

3. Компетенция Совета школы:

- изучение финансового плана Школы и внесение в него изменений;
- рассмотрение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Школы;
- представление интересов Школы совместно с директором в государственных и общественных органах;
- рассмотрение Программы развития Школы;
- рассмотрение локальных нормативных актов Школы;
- принятие решения об исключении обучающегося из Школы в установленном порядке;
- содействие созданию в Школе оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- поддержка общественных инициатив по совершенствованию обучения и воспитания обучающихся, творческих поисков и инновационной, научно-методической, исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности педагогов;
- определение форм и размеров материального и морального поощрения работников и обучающихся Школы;
- обеспечение участия представителей общественности:
 - ✓ в процедурах государственной итоговой аттестации обучающихся,
 - ✓ в процедурах проведения независимой оценки качества образования в Школе,
 - ✓ в конфликтных и иных комиссиях;
- контроль за рациональным расходованием бюджетных и внебюджетных средств Школы для решения перспективных вопросов ее развития;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы;
- заслушивание отчетов о работе директора Школы, его заместителей, отдельных учителей или других работников Школы;
- внесение директору Школы предложений в части:
 - ✓ материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Школы (в пределах выделяемых средств);
 - ✓ создания в Школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся,

4. Обязанности и ответственность Совета и его членов

4.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

4.2. Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
- принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу школы, иным локальным актам школы;
- решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета.

4.3. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

4.4. Председатель Совета в начале учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью.

5. Документация Совета школы

Ведётся протокол заседаний Совета школы. Протоколы хранятся в делах школы.